

|  |  |  |               |
|--|--|--|---------------|
| <b>UMOWA O OPIEKĘ ŻŁOBKOWĄ</b>   |  | NR<br>BYD/LB/...../2024                                      |               |
|  |  | BYDGOSZCZ, DNIA  |               |
| zwana dalej „Umową”, zawarta pomiędzy:   |  |  |               |
|  |  |  |               |
| <b>I. PODMIOT ZAPEWNIAJĄCY OPIEKĘ ŻŁOBKOWĄ</b>   |  |  |               |
| Strefą Edukacji E=mc2 Sp. z o.o. z siedzibą w Grudziądzu, adres ul. Chełmińska 206, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000497616, posiadającą numer NIP 5252579048 oraz numer REGON: 147102123, o kapitale zakładowym 5000 złotych, reprezentowaną przez: |  |  |               |
| Adam Beyrowski – Prezes Zarządu  |  |  |               |
| zwaną dalej „Organ Prowadzący” lub „Usługodawcą”   |  |  |               |
| <b>II. RODZIC / PRAWNY OPIEKUN DZIECKA*</b>  |  |  |               |
| *- <i>niepotrzebne skreślić</i>  |  |  |               |
| <b>Imię</b>  |  | <b>Nazwisko</b>  | <b>PESEL</b>  |
| <b>Adres</b>   |  | <b>Tel.</b>  | <b>e-mail</b> |
| zwanym dalej „Opiekunem” lub „Usługobiorcą”  |  |  |               |
| <b>III. DZIECKO</b>  |  |  |               |
| <b>Imię</b>  |  | <b>Nazwisko</b>  | <b>PESEL</b>  |
| <b>Adres</b>   |  |  |               |
| <b>IV. OKRES UMOWY</b>   |  |  |               |
| Od _____   |  | Do _____   |               |
| <b>Czesne na dzień zawarcia Umowy</b><br>2200,00 PLN   |  | <b>Godziny otwarcia nadzień zawarcia Umowy</b><br>6:30-17:00 |               |

#### §1. PRZEDMIOT UMOWY

- Przedmiotem Umowy jest sprawowanie przez Organ Prowadzący funkcji opiekuńczej, wychowawczej oraz edukacyjnej w Żłobku „**Lucky Baby**” położonym w Bydgoszczy (zwanym dalej: „**Żłobkiem**”) nad Dzieckiem zapisanym do Żłobka przez Usługobiorcę.
- Żłobek prowadzi zajęcia opiekuńczo-wychowawcze i edukacyjne, uwzględniające rozwój psychomotoryczny Dziecka.

3. Żłobek organizuje zajęcia dodatkowe: zajęcia ruchowe, zajęcia rozwijające jak i konsultacje logopedyczne oraz psychologiczne, które realizowane są w ramach czesnego uiszczanego przez Usługobiorcę, natomiast indywidualne zajęcia logopedyczne i psychologiczne dla dzieci płatne są dodatkowo na zasadach określonych przez Strony odrębną umową.
4. Usługi określone w ust. 1-3 powyżej Organ Prowadzący realizuje zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej Umowie oraz Regulaminie Żłobka stanowiącym załącznik nr 1 i integralną część Umowy.

## **§2. RABAT**

W przypadku zapisania przez Opiekuna każdego kolejnego dziecka do Niepublicznego Przedszkola „Dobre Przedszkole” prowadzonego przez Nowoczesną Edukację Bydgoszcz Skrzetusko Sp. z o.o. lub Nowoczesną Edukację Bydgoszcz Glinki Sp. z o.o. lub Nowoczesną Edukację Bydgoszcz Fordon Sp. z o.o. Opiekunowi przysługuje zniżka na Czesne w wysokości **150,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt złotych 00/100) miesięcznie na dziecko uczęszczające do Przedszkola**. W przypadku zapisania drugiego dziecka w trakcie miesiąca zniżka obowiązuje od następnego miesiąca. Zniżka obowiązuje wyłącznie w okresie jednoczesnego uczęszczania do Przedszkola i Żłobka przynajmniej dwojga rodzeństwa.

## **§3. OBOWIĄZKI ORGANU PROWADZĄCEGO**

1. Organ Prowadzący zobowiązuje się do:
  - a. zapewnienia Dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych,
  - b. zagwarantowanie Dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb Dziecka,
  - c. prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny Dziecka, właściwych do wieku Dziecka,
  - d. w razie nagłej choroby Dziecka udzielenia mu pierwszej pomocy i zawiadomienia Opiekunów,
  - e. pozostałe obowiązki Organu Prowadzącego określa statut, Regulamin oraz odrębne przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
2. W przypadku zgłoszenia się po Dziecko do Żłobka przez osoby wyłączone z odbioru Dziecka, Żłobek niezwłocznie informuje o tym fakcie Opiekuna. W przypadku, o którym mowa w zd. 1 Dziecko pozostaje pod opieką Żłobka do czasu zgłoszenia się po nie osób uprawnionych do jego odebrania.

## **§4. OBOWIĄZKI OPIEKUNA**

Opiekun zobowiązuje się do:

- a. wypełnienia „ankiety dla rodziców”, która stanowi załącznik nr 2 i integralną część Umowy,
- b. terminowego uiszczania opłat,
- c. współpracy ze Żłobkiem w procesie opiekuńczo-wychowawczym i dydaktycznym,
- d. przyprowadzania dzieci w godzinach 6:30-8:15 i ich odbiór do godziny 17:00,
- e. przestrzegania zarządzeń Organu Prowadzącego mających na celu dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie wszystkich dzieci uczęszczających do placówki, w tym zasad związanych z przyprowadzeniem zdrowych dzieci do Żłobka,
- f. przestrzegania postanowień niniejszej Umowy oraz Regulaminu,
- g. złożenia pisemnego wniosku o zwrot nadpłaty wynikającej z wpływu na rzecz Organu Prowadzącego świadczenia pieniężnego udzielonego w ramach rządowego programu „Aktywny Rodzic” na podstawie Ustawy z dnia 15 maja 2024 r. o wspieraniu rodziców w aktywności zawodowej oraz w wychowaniu dziecka - "Aktywny Rodzic" wraz ze wskazaniem rachunku bankowego – w przypadku takiego żądania Opiekuna (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do Umowy).

## **§5. KORESPODENCJA**

1. Wszelkie oświadczenia Stron dotyczące Umowy (chyba, że Umowa stanowi inaczej) wymagają doręczenia drugiej Stronie na piśmie osobiście, za pomocą listu poleconego.
2. Strony zobowiązują się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zmianie adresów dla doręczeń wskazanych w komparcji Umowy pod rygorem uznania pism i oświadczeń wysłanych na dotychczasowy adres za skutecznie doręczone. Oświadczenie jest uważane za skutecznie złożone drugiej Stronie w przypadku:
  - a. doręczenia osobistego – z chwilą doręczenia i pokwitowania odbioru przez drugą Stronę, lub
  - b. nadania listem poleconym po upływie 14 dni liczonych od pierwszego awizowania przesyłki.

## **§6. ROZWIĄZANIE UMOWY, POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Umowa może zostać rozwiązana na zasadach określonych w Regulaminie.
2. W przypadku rozwiązania Umowy rozwiązaniu ulegają również pozostałe łączące Strony umowy związane ze świadczeniem usług, bez konieczności ich oddzielnego rozwiązywania.
3. Usługobiorca ponosi wobec Organu Prowadzącego odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu podania nieprawdziwych danych lub niezgłoszenia zmiany danych wskazanych wpływających na sposób wykonania Umowy.
4. Usługobiorca oświadcza, iż zapoznał się z treścią Statutu oraz Regulaminu Żłobka i akceptuje jego treść. Statut oraz Regulamin Żłobka stanowią integralną część Umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową oraz Regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Umowy a treścią Regulaminu przesądzające znaczenie ma treść Regulaminu, chyba że niniejsza Umowa wprost stanowi inaczej.
7. Integralną część niniejszej Umowy stanowią załączniki:
  - a. Załącznik nr 1 - Regulamin Żłobka,
  - b. Załącznik nr 2 - Ankieta dla rodzica,
  - c. Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych,
  - d. Załącznik nr 4 - Oświadczenie w sprawie monitoringu wizyjnego,
  - e. Załącznik nr 5 - Inne oświadczenia Opiekuna,
  - f. Załącznik nr 6 – wzór wniosku Opiekuna o zwrot nadpłaty świadczenia uzyskanego w ramach programu „Aktywny Rodzic”.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
**Organ Prowadzący**

.....  
**Opiekun**

## **ZAŁĄCZNIK NR 3 DO UMOWY O OPIEKĘ ŻŁOBKOWĄ**

### **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Na podstawie art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE L2016, Nr 116) - dalej jako: RODO, niniejszym informujemy o obowiązujących od dnia 25 maja 2018 roku zasadach przetwarzania przez nas danych osobowych.

#### **1. Informacja dotycząca Administratora danych osobowych**

- 1) Administratorem Danych osobowych jest Strefa Edukacji E=mc2 Sp. z o.o. z siedzibą w Grudziądzu, adres ul. Chełmińska 206, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000497616, posiadającą numer NIP 5252579048 oraz numer REGON: 147102123 – dalej jako: Administrator.
- 2) Administrator nie ustanowił inspektora danych osobowych. Wszelkich informacji odnoszących się do przetwarzania przez Administratora można uzyskać w siedzibie Administratora wskazanym w pkt. 1), jak również telefonicznie pod numerem telefonu: 790 81 82 86 albo mailowo pod adresem poczty elektronicznej: sekretariat@e-mc2.eu

#### **2. Cele oraz podstawy prawne przetwarzania danych osobowych**

- 1) Dane osobowe Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka albo Pani/Pana, jako osoby upoważnionej do opieki nad dzieckiem zostają przez Administratora uzyskane na etapie złożenia wniosku w procesie rekrutacji dziecka do jednostki sprawującej funkcje wychowawczo-opiekuńcze dla której osobą prowadzącą jest Administrator.
- 2) Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach i na poniżej wskazanej podstawie prawnej:
  - a) W celu niezbędnym dla prawidłowego świadczenia usług opiekuńczo-wychowawczych wynikających z zawartej tj. w oparciu o podstawę prawną art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. a i c RODO
  - b) W celu rozpatrywania zgłoszonych skarg, uwag, wniosków i zapytań skierowanych do Administratora tj. w oparciu o podstawę prawną art. 6 ust. 1 lit. d RODO,
  - c) W celach archiwalnych i statystycznych tj. w oparciu o podstawę prawną art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
  - d) W celu wykonywania ciężących na Administratorze obowiązków wynikających w przepisów prawa powszechnie obowiązującego w tym prawa podatkowego, administracyjnego tj. w oparciu o podstawę prawną- art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
  - e) W celu związanym z istnieniem po stronie Administratora prawnie uzasadnionych interesów tj. dochodzenia roszczeń lub ochrony przed roszczeniami wynikającymi z zawieranych umów oraz świadczonych usług, zapewnienia bezpieczeństwa w miejscu prowadzenia działalności przez Administratora, jak również zabezpieczenia prawnie uzasadnionych interesów Klientów Administratora w sytuacji, w których ich interes związany z ochroną jego praw i wolności jest nadrzędny wobec interesów,
  - f) praw i wolności osoby, których dane dotyczą tj. w oparciu o podstawę prawną z art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
  - g) W celu zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochrona osób i mienia na terenie siedziby Administratora, ograniczenie zachowań konfliktowych i weryfikacja przebiegu takich zachowań na podstawie udzielonej zgody tj. w oparciu o przepis art. 9 ust. 2 lit a RODO,
  - h) W innych celach dane osobowe mogą być przetwarzane wyłącznie na podstawie udzielonej zgody tj. w oparciu o przepis art. 9 ust. 2 lit a RODO albo art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
- 3) Podanie Danych osobowych jest warunkiem ustawowym, jak również koniecznym dla realizacji przez Administratora zadań statutowych i możliwości realizacji zawieranej umowy. Niepodanie Danych osobowych lub niewyrażenie zgody na ich przetwarzania skutkować będzie brakiem możliwości zawarcia lub realizacji umowy.
- 4) Postanowienia pkt 3) nie dotyczą jednak danych osobowych o których mowa w pkt. 1) lit. g. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w tym celu jest dobrowolne.

#### **3. Informacje o odbiorcach Danych osobowych**

Informujemy, że Dane osobowe o których mowa w ust. 2 przekazywane są określonym odbiorcom tych danych, do których zalicza się:

- 1) podmioty współpracujące z Administratorem w zakresie świadczenia na jego rzecz usług w szczególności księgowych, prawnych, ubezpieczeniowych, audytowych, informatycznych, windykacyjnych, przedsiębiorstwa kurierskie, przedsiębiorstwa świadczące usługi przewozu towarów, usługi pocztowe, jak również współpracujący z Administratorem adwokaci, radcowie prawni, notariusze oraz inne podmioty świadczące usługi prawne samodzielnie decydujący o celach i sposobach przetwarzania Danych osobowych, poradnie psychologiczno-pedagogiczne, w przypadku dostępu do monitoringu odbiorcami danych osobowych w postaci wizerunku są inni rodzice dzieci.
- 2) organy oraz instytucje publiczne na zasadach wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym organy wymiaru sprawiedliwości i sądy, organy podatkowe.

#### **4. Czas przetwarzania i przechowywania danych osobowych**

Gromadzone przez nas Dane osobowe będą przechowywane przez Administratora przez okres:

- 1) niezbędny do należytego świadczenia usług opiekuńczo-wychowawczych
- 2) po realizacji zadań i usług, o których mowa w pkt. 1) przez okres, przez który biegnie termin przedawnienia ewentualnych roszczeń związanych z realizacją danej umowy lub usługi, lub pojawić się mogą takie roszczenia,
- 3) związany z nałożonymi na Administratora przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego obowiązkami archiwizacji Danych osobowych związanych np. z przepisami podatkowymi, właściwymi przepisami prawa oświatowego.
- 4) dane przetwarzane na podstawie zgody będą przechowywane do momentu wycofania zgody.

**5. Uprawnienia osoby, której dane osobowe dotyczą**

- 1) Informujemy, że w związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Panu Danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - a) prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych,
  - b) prawo do żądania sprostowania, usunięcia danych osobowych,
  - c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - d) prawo do przenoszenia danych osobowych.
- 2) Przysługuje Państwu również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Danych osobowych z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją, wobec przetwarzania Danych osobowych o których mowa w 2 ppkt. 4. Wniesienie sprzeciwu skutkuje zaprzestaniem przez nas dalszego przetwarzania tych danych, chyba że ich przetwarzanie będzie konieczne z uwagi na istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw istniejących po stronie Administratora lub podstaw do dochodzenia roszczeń lub obrony przed nimi.
- 3) Informujemy również, iż przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzoru - aktualnie - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 4) W przypadku, gdy przetwarzanie przez nas Danych osobowych następuje w oparciu o wyrażenie przez Państwa zgody na ich przetwarzanie informujemy, że, przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej zgody przed jej cofnięciem.

**6. Dodatkowe informacje**

- 1) Wskazane w niniejszej klauzuli prawa i uprawnienia wykonywane są przez Państwa również względem tych osób nad którymi sprawowana jest przez Państwa opieka prawna.
- 2) Informujemy, że Dane osobowe o których mowa w pkt. 2 nie są przekazywane do państw trzecich, ani organizacji międzynarodowych w rozumieniu RODO.
- 3) Informujemy, że Administrator nie stosuje zautomatyzowanego przetwarzania Danych osobowych, w tym profilowania.
- 4) W przypadku, w którym będzie zachodziła konieczność przetwarzania Pani/Pana Danych osobowych w innym celu niż ten dla którego dane osobowe zostały zebrane zostaną Pani/Pan poinformowani o tym fakcie. Administrator udzieli Pani/Panu wówczas wszelkich informacji odnoszących się do kategorii przetwarzanych Danych osobowych, ich celach i podstawach prawnych oraz przysługujących Państwu w związku z tym prawach.
- 5) Niniejsza klauzula informacyjna odnosząca się do zasad przetwarzania Danych osobowych będzie przez Administratora aktualizowana w każdym wypadku zmiany w tym zakresie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

**Niniejszym oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną odnoszącą się do przetwarzania przez Strefę Edukacji E=mc<sup>2</sup> danych osobowych.**

.....  
**Usługobiorca**

**Oświadczenie dotyczące monitoringu wizyjnego**

Niniejszym oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y, że w Żłobku;

1. zainstalowany został system kamer utrwalających obraz i dźwięk,
2. celem wprowadzenia systemu monitoringu wizyjnego pozostają względy bezpieczeństwa, przeciwdziałanie sytuacjom konfliktowym, wykorzystanie zapisów z kamer dla rozwiązywania sytuacji konfliktowych.

Równocześnie oświadczam, że zostałam poinformowana, że wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych moich i mojego dziecka (wizerunku) w związku z prowadzonym monitoringiem budynku jest dobrowolne, ale niezbędne dla realizacji zawieranej umowy.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka (wizerunku) w związku z prowadzonym monitoringiem budynku, w którym mieści się Żłobek oraz działki, na której budynek jest usytuowany.

.....  
**Usługobiorca**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (wizerunku) w związku z prowadzonym monitoringiem budynku, w którym mieści się Żłobek oraz działki, na której budynek jest usytuowany.

.....  
**Usługobiorca**

**Inne oświadczenia Opiekuna**

**Imię i nazwisko dziecka**

**Imię i nazwisko Usługobiorcy**

1. Oświadczam, że **wyrażam/nie wyrażam zgody\*** na bezpłatne wykorzystanie wizerunku mojego dziecka, w tym na obrót egzemplarzami, na których utrwalono ten wizerunek, oraz na zwielokrotnienie wizerunku wszelkimi dostępnymi aktualnie technikami i metodami, rozpowszechnianie oraz publikowanie, także wraz z wizerunkiem innych osób utrwalonych w ramach realizacji sesji i nagrań, w materiałach służących promocji i reklamie Żłobka poprzez zamieszczanie wizerunku na:
  - a. stronach internetowych Żłobka,
  - b. portalach społecznościowych,
  - c. ulotkach, broszurach, folderach Żłobka.
2. Oświadczam, że **wyrażam/nie wyrażam zgody\*** na publikowanie prac mojego dziecka na stronie internetowej Żłobka, tablicach ściennych, materiałach reklamowych, promocyjnych Żłobka, informatorach, sprawozdaniach i dokumentach ewaluacyjnych.
3. Oświadczam, że **wyrażam/nie wyrażam zgody\*** na udział mojego dziecka w organizowanych formach zabawy, wycieczek poza terenem Żłobka organizowanych w ramach zajęć edukacyjnych.
4. Oświadczam, że **wyrażam/nie wyrażam zgody\*** na przeprowadzenie testów i diagnoz o charakterze psychologicznym i rozwojowym, zleconych przez Żłobek umożliwiając tym samym realizację zadań Żłobka.
5. Oświadczam, że **wyrażam/nie wyrażam zgody\*** na obserwację mojego dziecka podczas praktyk studenckich, zajęć otwartych i hospicji oraz kontroli prowadzonych w Żłobku.
6. Oświadczam, że **wyrażam/nie wyrażam zgody\*** na przeprowadzenie badania temperatury ciała oraz przeprowadzenie kontroli czystości skóry głowy w przypadku wystąpienia wszawicy.
7. Oświadczam, że **wyrażam/nie wyrażam zgody\*** na przeprowadzenie obserwacji dziecka przez specjalistów, zleconych przez żłobek umożliwiając tym samym realizację zadań żłobka.

.....  
**Usługobiorca**

**ZAŁĄCZNIK NR 6  
DO UMOWY O OPIEKĘ ŻŁOBKOWĄ**

**Wniosek Opiekuna o zwrot nadpłaty świadczenia uzyskanego w ramach programu „Aktywny Rodzic”**

|                        |                                 |
|------------------------|---------------------------------|
| <b>Imię i Nazwisko</b> | <b>PESEL</b>                    |
| <b>Adres</b>           | <b>Numer rachunku bankowego</b> |

Niniejszym oświadczam, że jestem beneficjentem programu „Aktywny Rodzic”, w ramach którego przyznano mi prawo do świadczenia „aktywnie w żłobku”. W przypadku wpływu świadczenia na rzecz Żłobka i braku możliwości zaliczenia Świadczenia na poczet przyszłych zobowiązań wynikających z Umowy, wnoszę o przekazanie wynikającej z tego tytułu nadpłaty na wyżej wskazany rachunek bankowy przy uwzględnieniu zasad wynikających z Regulaminu do Umowy.\*

.....  
**Opiekun**

**Opieka naprzemienna**

Niniejszym oświadczam, że jestem beneficjentem programu „Aktywny Rodzic”, w ramach którego przyznano mi prawo do świadczenia „aktywnie w żłobku”. Wskazuję, że Dziecko na podstawie prawomocnego orzeczenia Sądu pozostaje pod opieką naprzemienną. W przypadku wpływu świadczenia na rzecz Żłobka i braku możliwości zaliczenia Świadczenia na poczet przyszłych zobowiązań wynikających z Umowy, wnoszę o przekazanie wynikającej z tego tytułu nadpłaty na wyżej wskazany rachunek bankowy przy uwzględnieniu zasad wynikających z Regulaminu do Umowy. Jednocześnie oświadczam, że druga osoba uprawniona do opieki naprzemienną nad dzieckiem wyraziła zgodę na przekazania świadczenia na wyżej wskazany rachunek bankowy.\*

.....  
**Opiekun**

\*skreślić niepotrzebne